

INFORME 009/CEISDyDT/SO/19-03-2026

RELATIVO AL SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS DE DESARROLLO, ACTUALIZACIÓN O MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS INSTITUCIONALES DEL IEPC GUERRERO, CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 24 DE FEBRERO AL 13 DE MARZO DE 2026.

Este informe se presenta en cumplimiento del Artículo 40 fracción XIX, del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, al tenor de lo siguiente:

Durante el periodo señalado, se implementaron diversas mejoras para optimizar la operatividad y funcionalidad de los sistemas clave, en respuesta a los requerimientos de las áreas involucradas.

A continuación, se detallan las acciones realizadas en cada sistema y su impacto en los procesos electorales, garantizando transparencia, eficiencia y efectividad en el cumplimiento de las funciones del instituto.

1. Programa de Cómputos Distritales y Estatal (PROCEDURE)

Objetivo: Procesar y sistematizar la información generada en las sesiones de cómputo del proceso electoral.

Actualizaciones:

- A la fecha, las observaciones del sistema detectadas durante la primera etapa del simulacro realizado los días 5 y 6 de noviembre de 2025, se encuentran atendidas, con observaciones de la siguiente manera. Es importante mencionar que, derivado de que se han realizado requerimientos en diferentes etapas, estas actualizaciones se encuentran de manera parcial, por lo que la actualización en el servidor se hará el día 31 de marzo de 2026, una vez atendidas la totalidad de observaciones, como se acordó con el área usuaria.

Sección	Requerimiento	Descripción	Estatus
Recepción de paquetes	Campo obligatorio	En captura de paquetes, el sistema permitió guardar cambios aun sin colocar el nombre de quien recibe, se solicitará que este dato sea obligatorio.	Atendido

Comisión Especial de Informática, Seguridad Digital y Desarrollo Tecnológico

Sección	Requerimiento	Descripción	Estatus
Inicio	error	Error en la cuenta de usuario del distrito 2, en la pantalla el sistema señala el distrito 1	Atendido
Registro de VA	Mostrar datos	La mesa 2 del Voto anticipado, no despliega el menú para captura de los votos de los PP. Por lo anterior, este paquete no se capturó y, en teoría, PROCODE no debería habilitar la Fórmula para GT y PR por tener pendiente un acta, sin embargo, el Sistema sí permitió avanzar para aplicar la fórmula y distribución de cargas de trabajo.	En análisis *
Registro de actas	Revisar causales	La casilla 56 C1, tuvo el error inducido de todos los votos a favor de un solo partido (327 votos a nueva alianza), lo que significa un acta para Recuento, sin embargo, el sistema la habilitó para Cotejo	Atendido
Registro de actas	Revisar causales	Las casillas 35 B1 y 35 C1, el sistema las marcó para Cotejo, aun y cuando contenía errores inducidos para Recuento como: suma no coinciden y los votos nulos son mayores a la diferencia entre el 1ro y 2do.	Atendido
Registro de VA	Mostrar datos	El sistema tiene habilitado en diputaciones MR la sección 231 y casilla A2 del Voto Anticipado, la cual marca en rojo que la casilla no existe y en esta pantalla, el Sistema automáticamente actualiza cada 5 segundos.	En análisis *
Recepción de paquetes	Revisar datos	En el registro de paquetes, al momento de dar clic en aceptar, el sistema señala que: se tiene que capturar todos los campos y todas las preguntas, y si no se cumple con lo anterior, automáticamente elimina los datos capturados, condición que retrasa la captura	Atendido
Registro de actas	Revisar causales	La casilla 344 B1, el sistema la tiene marcada con la causal "Todos los votos han sido depositados a favor de un mismo partido o candidatura", sin embargo, se aprecia la distribución de los votos entre varios PP	es correcto, los votos están distribuidos entre las combinaciones de la misma candidatura
Reportes	Reporte de resultados preliminares	El distrito cuenta con 162 casillas, sin embargo, al descargar el reporte de: recuento y cotejo de paquetes, el Excel solo incluye 5 casillas	Atendido
Reunión de trabajo	Lista de actas	Al ingresar a Cotejo o Recuento, el Sistema marca una cantidad de actas, por ejemplo: 47/0, y al entrar aparecen las casillas de los 28 CDE.	Atendido
Registro de actas	Revisar registro de actas	En captura de actas, en la casilla 891 B1, el sistema incluye emblemas y campos para capturar combinaciones de coaliciones no registradas en el Ayuntamiento (Coyuca de Benítez). Lo cual permitía agregar información. Este error se corregía al actualizar la página	Atendido

Comisión Especial de Informática, Seguridad Digital y Desarrollo Tecnológico

Sección	Requerimiento	Descripción	Estatus
Registro de VA	Mostrar datos	No apareció la mesa del Voto Anticipado de la elección de ayuntamientos de Técpan de Galeana.	En análisis *
Registro de actas	Revisar registro de actas	Al registrar un acta, marcó el error: <code>SyntaxError:unexpected token '<','.'</code> y manda la leyenda "El acta ya fue capturada".	Atendido
Registro de actas	Revisar registro de actas	Se colocó a una casilla la causal de recuento de: Sin firma, con muestra de alteración, sin cinta y sin bolsa por fuera del paquete; sin embargo, el sistema mandó la leyenda en azul de: acta para recuento: 2 creada(s) 0 Actualizada(s)	Esto no es un error, las actas si deben ser marcadas a recuento
Registro de actas	Revisar causales	Se indujo al Recuento una casilla por el supuesto de todos los votos a favor de un solo PP. Sin embargo, el sistema la habilitó para Cotejo.	Atendido
Registro de actas	Revisar causales	Se indujeron 11 casillas para Cotejo, sin embargo, en el sistema las habilitó para Recuento.	En el caso del ayuntamiento de Tlacoapa, se fueron a recuento total por medio punto porcentual, por eso el estatus de las actas cambió, el área debió explicar este cambio
Registro de actas	Revisar causales	Se marca el estado de un acta como: Sin acta por fuera del paquete, sin embargo, el sistema marca la causal de: El acta es ilegible y/o presenta muestras de alteración.	Atendido
Registro de actas	Revisar causales	Se indicó al Recuento a una casilla por el supuesto de todos los votos a favor de un solo PP. Sin embargo, el sistema las habilitó para Cotejo.	es correcto, los votos están distribuidos entre las combinaciones de la misma candidatura
Registro de actas	Revisar registro de actas	El acta de la casilla 1811 B1 no aparece en el sistema.	En la elección de ayuntamientos se encuentra en recuento, en Diputaciones MR se encuentra en cotejo, ambas con datos capturados
Registro de actas	Revisar registro de actas	Al concluir la captura de la sección 1817, y al estar capturando una nueva casilla, el sistema mandaba el aviso que el acta anterior ya había sido capturada.	Atendido
Registro de actas	Revisar causales	La casilla 542 B1, tenía un error inducido para Recuento, sin embargo, el sistema la habilita para Cotejo.	Atendido

Comisión Especial de Informática, Seguridad Digital y Desarrollo Tecnológico

Sección	Requerimiento	Descripción	Estatus
Registro de actas	Revisar registro de actas	En cotejo de actas, al guardar un acta capturada, el sistema pone la leyenda de: El acta fue capturada, se solicitará que muestre: El acta fue cotejada.	Atendido
Registro de actas	Revisar registro de actas	Al concluir con la captura una determinada casilla, y al estar capturando una nueva casilla, el sistema mandaba el aviso que el acta anterior ya había sido capturada.	Atendido
Registro de actas	Revisar registro de actas	En registro de acta, en la elección de ayuntamiento aparece la sección 832, sin embargo, en el campo "casilla", el combo no muestra ningún dato.	En análisis *
Registro de actas	Revisar registro de actas	En el módulo de Actos Previos/Captura de Actas, el sistema no arroja la sección una vez capturada.	esto es correcto, van desapareciendo conforme se capturan
Registro de actas	Revisar registro de actas	En registro de actas, el sistema tardaba para pasar a la siguiente acta para captura, el tiempo aproximado de espera fue de 40 segundos.	En proceso
Registro de actas	Revisar registro de actas	La sección 2833 del Voto Anticipado seguía pendiente para captura, sin embargo, en casilla, el combo no aparecía ninguna casilla para seleccionar.	En análisis *
Registro de actas	Revisar registro de actas	En el registro de actas, al ingresar a diputaciones MR, el título decía: Actas por sección y casilla de la elección de diputaciones RP.	Atendido

- A la fecha, se encuentran en proceso de atención las observaciones recibidas el 15 de diciembre de 2025, las cuales fueron integradas en el documento preliminar que concentra los hallazgos y observaciones derivados de las revisiones efectuadas los días 5 y 6 de noviembre de 2025, así como el 3 y 4 de diciembre de 2025, en el que además se reportaron hallazgos adicionales correspondientes a las revisiones del 5 y 6 de noviembre de 2025.

Sección	Requerimiento	Descripción	Estatus
ACTOS PREVIOS	Reporte preliminar del estado de actas	<ul style="list-style-type: none"> Se solicita agregar, tanto para el perfil de distritos y Oficinas Centrales, un filtro adicional para aquellos municipios en los que convergen más de un distrito electoral y se genere el reporte hasta ese nivel de consulta Se requiere revisar si el título de la pantalla y el reporte es congruente con los datos que contiene o, en su caso, debe modificarse ya que los datos que se presentan tienen que ver más con el estado de los paquetes electorales 	Atendido

Comisión Especial de Informática, Seguridad Digital y Desarrollo Tecnológico

Sección	Requerimiento	Descripción	Estatus
		que con el de las actas. De ser el caso, cambiar el título de la pantalla y el del reporte.	
	Reporte de resultados preliminares	<ul style="list-style-type: none"> Se requiere que se agregue un filtro adicional para aquellos municipios en los que convergen más de un distrito electoral y se genere el reporte hasta ese nivel de consulta. Se modifique la nomenclatura del archivo al ser similar al resto de los reportes, lo que genera confusión para los usuarios. 	Atendido
VOTACIÓN ANTICIPADA	Capturar el Voto Anticipado	<ul style="list-style-type: none"> Cambiar el título de "<i>Estadística del Registro de Actas</i>", por el de "<i>Estadística del Registro de Actas de Voto Anticipado</i>". 	Atendido
		<ul style="list-style-type: none"> Proyectar la posibilidad de captura del Voto Anticipado para todos los distritos, aun cuando en el PEL 2023-2024 algún distrito no tuvo esta modalidad 	En análisis*
REUNIÓN DE TRABAJO	Reunión de Trabajo	<ul style="list-style-type: none"> Se requiere que los reportes que se generen, una vez que se despliega la lista de casillas, sean en formato Excel. Se requiere que se generen reportes por elección, en los que se presente la información que identifica a las casillas y su estatus, es decir, en un solo archivo si es para cotejo o para recuento en formato Excel, agregando un filtro adicional para aquellos municipios en los que convergen más de un distrito electoral para generar el reporte hasta ese nivel de consulta. 	Atendido
	Reporte de actualización de actas	<ul style="list-style-type: none"> Se requiere que se agregue un filtro adicional para aquellos municipios en los que convergen más de un distrito electoral para generar el reporte hasta ese nivel de consulta. Se modifique la nomenclatura del archivo al ser similar al de otros reportes. 	Atendido
	Reporte de cotejo y recuento de paquetes	<ul style="list-style-type: none"> Si bien es una consulta con usuario de nivel de Oficinas Centrales, se sugiere que se agregue un filtro adicional para aquellos municipios en los que convergen más de un distrito electoral y se genere el reporte hasta ese nivel de consulta. Se modifique el nombre del título del reporte, ya que maneja "preliminar" y "definitivo". Se modifique la nomenclatura del archivo al ser similar al de otros reportes. 	Atendido

Comisión Especial de Informática, Seguridad Digital y Desarrollo Tecnológico

Sección	Requerimiento	Descripción	Estatus
	Fórmula	<ul style="list-style-type: none"> Se asigne un nombre al archivo que se genera cuando se descargue. 	Atendido
	GT y PR	<ul style="list-style-type: none"> Contiene la misma información que el apartado anterior. Se solicita revisión de este apartado. 	Atendido
	Personal GT y PR	<ul style="list-style-type: none"> Contiene la misma información que el apartado de Agregar/Ver Personal. Se solicita revisión de este apartado. 	Atendido
CÓMPUTOS DISTRITALES	Cotejo de actas	<ul style="list-style-type: none"> Se requiere incorporar en el apartado de reportes, uno que muestre esta información en formato Excel con la finalidad de optimizar la consulta y seguimiento a las actas cotejadas. Para aquellos municipios en los que convergen más de un distrito electoral, el nivel de consulta se desagregue hasta distrito. 	Atendido
	Recuento de actas	<ul style="list-style-type: none"> Se requiere incorporar en el apartado de reportes, uno que muestre esta información en formato Excel con la finalidad de optimizar la consulta y seguimiento a las actas cotejadas. Para aquellos municipios en los que convergen más de un distrito electoral, el nivel de consulta se desagregue hasta distrito. 	Atendido
	Generar acta circunstanciada GT	<ul style="list-style-type: none"> Se requiere que este reporte se genere en formato PDF con una orientación horizontal en la que se presente de manera completa todos los campos y apartados de dicha acta, de ser posible, se inserten en el documento, los espacios o líneas para que se coloquen los nombres de quien conformaron el grupo de trabajo (consejero, MSPEN, representantes de PP, etc.). 	En análisis
	Votos Reservados	<ul style="list-style-type: none"> Se requiere revisar este apartado para dar claridad y certeza en este procedimiento de asignación de votos reservados, así como revisar la Guía usuarios de Consejos Distritales. <p>Votos reservados</p> <ul style="list-style-type: none"> Muestra una lista con todas las actas que hayan sido marcadas para votos reservados y el estatus en el que se encuentran (pendiente de capturar, capturada). Al dar clic sobre el enlace correspondiente a la sección se muestran los datos capturados de esa acta, adicionalmente se encuentra un botón para realizar la captura de los votos. 	En análisis*

Comisión Especial de Informática, Seguridad Digital y Desarrollo Tecnológico

Sección	Requerimiento	Descripción	Estatus
		<ul style="list-style-type: none"> En este apartado, deberá capturarse la votación a cada partido, coalición o candidatura común que no genere duda, en la segunda columna deberán capturarse los votos que, a deliberación del consejo hayan sido asignados donde corresponda, ya sea a algún partido, coalición, candidatura común o votos nulos, sin exceder la cantidad de votos asentados como reservados 	
	Reporte de resultados del cómputo distrital	<ul style="list-style-type: none"> Se requiere que se agregue un filtro adicional para aquellos municipios en los que convergen más de un distrito electoral para generar el reporte hasta ese nivel de consulta en caso de ser necesario. Se modifique la nomenclatura del archivo al ser similar al de otros reportes. 	En proceso
	Resumen del cómputo	<ul style="list-style-type: none"> Se requiere, de ser posible, que se genere un reporte con estos datos para que no haya necesidad de realizar una consulta directa al sistema, lo que permitirá compartir este reporte a otras personas para supervisar y dar seguimiento del avance en los distritos. 	En proceso
REPORTES	Considerar un solo módulo para expedir reportes	<p>Quitar los reportes de los submódulos del sistema y dejar todos los reportes en un solo apartado.</p> <p>Generar, a través del módulo de REPORTES, los datos requeridos por el INE en los anexos 18.6 y 18.7 del Reglamento de Elecciones.</p>	Atendido
	Recepción de paquetes electorales	<ul style="list-style-type: none"> Se requiere que el reporte se genere en formato de Excel, para estar en posibilidades de aplicar filtros para dar seguimiento a determinados distritos y/o municipios. Si bien es una consulta con usuario de nivel de Oficinas Centrales, se sugiere que se agregue un filtro adicional para aquellos municipios en los que convergen más de un distrito electoral y se genere el reporte hasta ese nivel de consulta. Se requiere analizar el registro y control, en un solo reporte se obtenga la información de los paquetes recibidos y los que por alguna causa no fueron recibidos. Asimismo, analizar la viabilidad de que el paquete reportado como robado es posible considerarlo dentro de la categoría de paquetes no recibidos al igual que otra causa que impida la entrega de los paquetes 	Atendido

Comisión Especial de Informática, Seguridad Digital y Desarrollo Tecnológico

Sección	Requerimiento	Descripción	Estatus
		<p>electorales y, estos queden comprendidos en un mismo rubro.”</p> <ul style="list-style-type: none"> Lo anterior, en virtud de que de la revisión del reporte se aprecia que la columna de estatus solo muestra "PAQUETE RECIBIDO", sin embargo, durante la recepción de paquetes, algunas casillas contenían un estatus distinto, tales como: "PAQUETE ROBADO", "PAQUETE NO RECIBIDO" o "CASILLA NO INSTALADA", por lo que dicho reporte no muestra la totalidad de los paquetes recibidos al no contemplar aquellos paquetes distintos al estatus de "RECIBIDOS". <p>El contar con la información de todas las casillas en un solo reporte nos permitirá visualizar de manera integral el estatus de todos los paquetes.</p>	
	Casilla no instalada, no recibido	<ul style="list-style-type: none"> De ser procedente el requerimiento contenido en la fila anterior, este reporte no tendría caso conservarlo, al contar con el reporte de la recepción de los paquetes electorales. 	Atendido
	Registro de actas	<ul style="list-style-type: none"> Se requiere corroborar que la información con que se alimenta el sistema sea la correcta, ya que, al momento de analizar la información y los reportes respectivos, particularmente la última columna sobre el estatus del acta presenta estatus que no concuerdan con la información de la recepción de paquetes electorales. <p>Ejemplo: Casilla 1204 B Estatus en "Recepción de paquetes" y "Registro de Actas" CASILLA NO INSTALADA Estatus en "Reporte de registro de actas" ACTA LEVANTADA EN CONSEJO</p> <ul style="list-style-type: none"> Se requiere identificar de que forma están vinculadas las capturas con los estatus que arroja el sistema, para determinar de donde viene la inconsistencia; así como definir en qué consisten cada uno de ellos porque podrían causar confusión. Ejem. "Recuento (cómputos)" y "Recuento". Se requiere que el reporte pueda generarse por tipo de elección, distrito o municipio y, en el caso de la Consulta municipal, se pueda seleccionar 	Atendido

Comisión Especial de Informática, Seguridad Digital y Desarrollo Tecnológico

Sección	Requerimiento	Descripción	Estatus
		el distrito cuando en el municipio converja más de uno.	
	Resultados previos	<ul style="list-style-type: none"> Se requiere que la información que presenta el reporte sea precisa, ya que, al momento de analizar la información, particularmente la última columna sobre el estatus del acta presenta estatus que no concuerdan con la información de la recepción de paquetes electorales. Ejemplo: Casilla 1204 B Estatus en "Recepción de paquetes" y "Registro de Actas" CASILLA NO INSTALADA Estatus en "Reporte de registro de actas" ACTA LEVANTADA EN CONSEJO Se requiere revisar la configuración en el sistema de los distintos estatus que arroja, y verificar si son correctos, así como definir en qué consisten cada uno de ellos porque podrían causar confusión. Ejem. "Recuento (cómputos)" y "Recuento". Se requiere que el reporte pueda generarse por tipo de elección, distrito o municipio y, en el caso de la consulta municipal, se pueda seleccionar el distrito cuando en el municipio tengan intervención más de uno. 	En proceso
	Reporte preliminar del estado de actas	<ul style="list-style-type: none"> Se requiere que se agregue un filtro adicional para aquellos municipios en los que convergen más de un distrito electoral, se genere el reporte hasta ese nivel de consulta. Se requiere revisar si el título de la pantalla y el reporte es congruente con los datos que contiene o, en su caso, debe modificarse ya que los datos que se presentan tienen que ver más con el estado de los paquetes electorales que con el de las actas. De ser el caso, cambiar el título de la pantalla y el del reporte. 	Atendido
	Resultados preliminares después de la reunión de trabajo	<ul style="list-style-type: none"> Se requiere que se agregue un filtro adicional para aquellos municipios en los que convergen más de un distrito electoral, se genere el reporte hasta ese nivel de consulta. Se modifique la nomenclatura del archivo al ser similar al de otros reportes. 	En proceso

Comisión Especial de Informática, Seguridad Digital y Desarrollo Tecnológico

Sección	Requerimiento	Descripción	Estatus
	Reporte definitivo de cotejo y recuento	<ul style="list-style-type: none"> • Se requiere revisar el contenido del archivo, ya que no presenta la totalidad de las casillas, además, presenta información inconsistente en las causales de recuento, presentando incluso combinaciones de más de una causal que no serían congruentes. Por ejemplo, la casilla 1204 C7. • Se requiere que se agregue un filtro adicional para aquellos municipios en los que convergen más de un distrito electoral, se genere el reporte hasta ese nivel de consulta. .. Se modifique el nombre del título del reporte, ya que maneja "preliminar" y "definitivo". • Se modifique la nomenclatura del archivo al ser similar al de otros reportes. 	En proceso
	Actas de Recuento en Grupos de Trabajo y Puntos de Recuento	✓ Se sugiere revisar la consistencia de los datos del archivo para verificar que haya consistencia, ya que presenta campos null, en el Grupo de Trabajo y Punto de Recuento, pero si indica cantidad en los paquetes a recontar.	Atendido
VOTO EN EL EXTRANJERO	Captura de la votación en el Extranjero	Agregar un submódulo para capturar la información del Voto en el Extranjero para la elección de Gubernatura del Estado.	En análisis**
CUENTA DE ADMINISTRADOR	Agregar porcentajes de avances por elección	<p>En la cuenta de administrador, agregar los porcentajes de avances por elección en las pantallas de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Registro de paquetes, • Registro de actas, • Cotejo de actas y • Recuento de actas 	Atendido
ACTUALIZACIÓN DEL ALGORITMO Y ESTRUCTURA DE LA INFORMACIÓN		Se solicita incorporar al PROCODE la información de Número de Boletas Recibidas, es decir, la Lista Nominal de Electores Definitiva más las boletas entregadas a las representaciones de los partidos políticos nacionales y locales y de las candidaturas Independientes nacionales y locales.	En análisis
CÓMPUTOS DISTRITALES	Recuento de actas	Se solicita eliminar de la captura el campo requerido de "Representantes que votaron", y "Suma de votos".	Atendido

- En relación con las observaciones y nuevas solicitudes recibidas el 16 de febrero de 2026, derivadas de la prueba de funcionalidad del PROCODE realizada mediante la captura de datos en los distritos 1, 2 y 25, a la fecha las modificaciones presentan el siguiente estatus:

Comisión Especial de Informática, Seguridad Digital y Desarrollo Tecnológico

Sección	Requerimiento	Descripción	Estatus
Actos previos	Registro de Actas	Casillas capturadas intencionalmente como No instaladas o paquetes electorales No recibidos , condición para que el sistema deshabilite la casilla en el listado de Captura de Actas, sin embargo, el sistema continuaba mostrando como disponible la captura de datos del Acta de Escrutinio y Cómputo de la casilla.	En proceso
Actos previos	Registro de Actas	Acta de una de las tres elecciones fue capturada intencionalmente como “ Sin acta por fuera del paquete ”, condición para que el sistema deshabilite los campos de captura de datos, sin embargo, el sistema las manda para Cotejo permitiendo su captura, debiendo mandarla a recuento .	Atendido
Reunión de trabajo	Formula	En la aplicación de la fórmula para la conformación de Grupos de Trabajo y Puntos de Recuento, el PROCODE presentó la leyenda de: “No se requiere recuento en ninguna de las elecciones” situación que se presentó en la captura de los tres distritos.	Atendido
Actos previos	Registro de Actas	La plantilla de apoyo contenía una causal específica de recuento, pero al guardar los datos del acta, el sistema señalaba una causal diferente.	Atendido
Reunión de trabajo	Recuento	En el menú de Recuento de Actas señalaba un número menor por recomtar, pero al ingresar a su captura, el PROCODE desplegaba mayor cantidad de actas.	Atendido
Reunión de trabajo	Recuento / Cotejo	Para el Cotejo o Recuento, no se logró identificar las casillas especiales para su debida captura.	Atendido
Actos previos	Registro de Actas	Con la cuenta de oficinas centrales, al consultar el registro de un acta, el sistema marca error “El acta no es del distrito asignado”.	Atendido
Reportes		El PROCODE no permitió descargar los reportes de resultados previos ni definitivos. Marcaba error 500.	En proceso
Reportes		Agregar un reporte del cómputo estatal, Diputaciones Locales MR y RP, y ayuntamientos que concentro los totales de los 28 CDE	En proceso
Actos previos	Registro de Actas	Prever una herramienta de verificación de integridad de datos ante la interrupción momentánea de la energía eléctrica y del internet, para detectar que los datos coinciden,	Atendido

Comisión Especial de Informática, Seguridad Digital y Desarrollo Tecnológico

Sección	Requerimiento	Descripción	Estatus
		en su caso, detecte que están corruptos o incompletos. Lo anterior con el objeto de asegurar la integridad de la información.	
Actos previos	Registro de Actas	Actualizar en Actos previos/captura de actas, la posibilidad de hacer la búsqueda de la sección de manera inmediata al teclear las dos primeras cifras, ya que actualmente despliega, en orden ascendente, la lista con la totalidad de las secciones del distrito, lo cual dificulta la búsqueda de una sección que se encuentre al final de la lista, y se sugiere que con el ingreso del número de sección se desplieguen todas las casillas correspondientes y contar con una ubicación y selección más oportuna.	En análisis
Manual		Actualizar el Manual de usuario con los atributos de los diferentes roles (capturista, Secretaría Técnica, Presidencia y oficinas centrales), donde se ilustren paso a paso la totalidad de las funciones del PROCODE de una manera más pedagógica.	se modificará al final de las actualizaciones
Reportes		Se solicita agregar al Reporte preliminar del estado de actas, la causal de Sin cinta o etiqueta de seguridad.	En análisis*
Actos previos	Registro de paquetes	Se requiere que, en el apartado de actos previos en la recepción de paquetes, al cargar la información relativa a “paquete no recibido”, “paquete robado” o “casilla no instalada”, que el sistema inhabilite los recuadros de captura de información, a efecto de que esta exigencia de captura no impida la continuación del recuento correspondiente.	Atendido
Actos previos	Registro de Actas	Deshabilitar la carga de información de los partidos políticos locales, toda vez que estos ya cumplieron con el proceso de liquidación de partidos y no tendrán participación en el siguiente proceso electoral.	En análisis*
Roles		Limitar las actividades de los roles de usuarios de los Consejos, con la finalidad de que cada usuario tenga definida su intervención dentro del sistema, de acuerdo con sus responsabilidades.	En análisis*
Cómputos distritales	Asignaciones	Se requiere aplicación de reglas y acciones afirmativas para la integración paritaria en Congreso y ayuntamientos.	En análisis**

- El 26 de febrero de 2026, se realizó una reunión de trabajo con la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y personal de esta Dirección, con el objetivo de aclarar dudas respecto a lo siguiente:

Solicitud	Acuerdo
El área solicitó habilitar de manera preliminar en el PROCODE, la captura de resultados de un paquete electoral y un acta de mesa de escrutinio y cómputos para la modalidad del voto anticipado para cada distrito electoral y para cada elección	El área solicitó no modificar el módulo de registro de actas de voto anticipado, únicamente contemplar la posibilidad de agregar actas una vez que el INE remita a este Instituto la lista definitiva de distritos o municipios en donde habrá de efectuarse este registro
Agregar un submódulo para capturar la información del Voto en el Extranjero para la elección de Gubernatura del Estado	El área solicitó que la captura sea realizada con el rol de oficinas centrales, así mismo especificó que se capturará únicamente mesa receptora y la votación.
Se requiere revisar el apartado de votos reservados para dar claridad y certeza en este procedimiento de asignación de votos	El área usuaria se comprometió a analizar, según lineamientos, el momento en que se deberá capturar la votación que no genera duda, dentro del sistema, así mismo notificará a la DGIS de haber algún cambio
Revisar estatus de los paquetes, toda vez que generan duda	El área usuaria enviará a esta Dirección, los estatus que deberán mostrarse, según será el caso
Agregar causal “sin cinta o etiqueta de seguridad” al reporte preliminar del estado de actas	El área usuaria enviará a esta Dirección, las causales que deberán mostrarse, según será el caso
Deshabilitar partidos políticos que ya no cuentan con registro dentro del estado	La DGIS analizará este módulo, ya que es información que se importa de SIRECAN, toda vez que es importante garantizar la integridad de la información
Limitar las actividades de los roles de usuarios de los Consejos	En este sentido se hizo la aclaración al área usuaria que el sistema ha contado con rol de oficinas centrales y rol de consejos distritales, por lo que, las actividades dentro del sistema que realizan los usuarios generados con rol de consejos distritales son las mismas, el área solicitó generar un módulo de edición de actas en donde únicamente la cuenta asignada a la persona presidenta de los consejos distritales pueda llevar a cabo esta acción en el sistema, por lo que el área se comprometió a analizar la manera de asignar la edición de acta únicamente a estos usuarios, previa autorización según sea el procedimiento
Integración paritaria	Cabe señalar que, realizar la integración de regidurías de manera paritaria es un procedimiento complejo, en este sentido, la Dirección se compromete a priorizar la generación de resultados de cómputos distritales y estatal.

- El 5 de marzo de 2026, se realizó una reunión de trabajo con la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y personal de esta Dirección, con el objetivo de comentar el análisis respecto a dos solicitudes realizadas por el área usuaria, llegando a los siguientes acuerdos.

- ✓ Deshabilitar partidos políticos que ya no cuentan con registro dentro del estado; para realizar pruebas más pequeñas.
- ✓ Delimitar las actividades de los roles de usuarios de los Consejos;

Adicionalmente, se acordó que esta Dirección hará entrega de las modificaciones el 31 de marzo de 2026, respecto a las observaciones remitidas hasta el mes de diciembre de 2025, agregando a estos cambios el borrado de los partidos locales que ya no cuentan con registro.

2. Sistema informático para el reclutamiento de CAEL y SEL.

*El **objetivo** de la herramienta “Reclutamiento de CAEL y SEL”, es apoyar a las áreas que intervienen en el proceso de registro de aspirantes a los cargos de Capacitadores y Supervisores Electorales para los Procesos Electorales de este Instituto.*

Actualizaciones:

- El 10 de marzo de 2026, como resultado de la reunión de trabajo celebrada el 20 de febrero del año en curso con personal de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y de Participación Ciudadana, la Coordinación de Participación Ciudadana y esta Dirección General —en la que se acordó que el área usuaria realizaría una prueba interna al sistema—, se recibieron vía correo electrónico las observaciones formuladas por la Coordinación de Participación Ciudadana, las cuales a la fecha se encuentran en proceso de atención, conforme a lo siguiente:

Sección	Requerimiento	Descripción	Estatus
Inicio del registro	Bloqueo del sistema	En la validación o verificación de los supuestos de personas aspirantes no idóneas por no cumplir con los requisitos, el sistema bloquea el proceso de registro al actualizarse el supuesto. El sistema debe dejar que la persona concluya la carga de todos sus datos y posteriormente mandar el correo en donde se le informa que no cumple con los requisitos.	En proceso

Comisión Especial de Informática, Seguridad Digital y Desarrollo Tecnológico

Sección	Requerimiento	Descripción	Estatus
Postulación	Posible confusión del usuario	Seamos más precisos, en el apartado municipio, agreguemos una leyenda que diga “Seleccione su municipio de residencia”	Atendido
Información personal	Definir campos con mayúsculas	CURP, clave de elector y RFC deben de ir en mayúsculas. Se solicita se configure este campo para que en automático se cambien los textos a este formato. Actualmente permite ingresar altas y bajas.	En proceso
Información personal	Error en sección electoral	Verificar los elementos utilizados para validar la información de la sección electoral, generó un error y esta era correcta. Mensaje <i>(la sección electoral no puede ser mayor que 2840)</i>	En análisis*
Información personal	Aclaración del RFC	RFC, el sistema valida el ingreso de este dato, realizó una sugerencia de RFC por cuanto hace a la homoclave, sin embargo, el ingresado era correcto. Permite acciones para continuar. Solo revisemos cómo realiza la validación.	En proceso
Sede de registro	Reubicar el apartado	Este apartado debe ir al inicio y después realizar la postulación.	En proceso
Documentos personales	Insistencia de mensaje	El mensaje “Documentación del Aspirante” debe aparecer solo una vez, al inicio y previo al inicio de carga. Actualmente, aparece después de la carga de cada documento.	En proceso
Documentos personales	Imposibilidad de eliminar documentos	Existe la opción para eliminar un documento mal cargado, pero marca un error al hacerlo.	En proceso
Documentos personales	Agregar opciones de descarga de formatos	Actualmente en este apartado se cuenta con la opción para descargar y subir la declaratoria. Lo ideal es que en este apartado se puedan descargar todos los formatos: <ul style="list-style-type: none"> • Declaratoria bajo protesta de decir verdad • Solicitud de registro. • Enlace para la descarga del Comprobante de Búsqueda con Validez Oficial (CBVO) https://deppp-partidos.ine.mx/afiliadosPartidos/app/publico/consultaAfiliados/nacionales?execution=e2s1 	En proceso

Sección	Requerimiento	Descripción	Estatus
		La opción para subir la declaratorio puede eliminarse, toda vez que la parte inferior se permite su carga.	

3. Sistema Electrónico del Registro de actos partidistas.

*El **objetivo** es construir una base de datos del archivo histórico de partidos políticos con registro local y de partidos políticos nacionales con acreditación ante este Instituto Electoral y los partidos locales subsecuentes que obtengan su registro para llevar el registro de los integrantes de los órganos directivos de los partidos políticos y sus representantes acreditados ante el Consejo General y los Consejos Distritales Electorales.*

Actividades:

- El 23 de febrero de 2026, se notificó a la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos que las modificaciones solicitadas en reunión celebrada el día 6 de febrero del año en curso, han sido atendidas y se encuentran disponibles para su revisión; Así mismo se informó la nueva URL del sistema, derivado de la reestructuración al servidor.
- El 4 de marzo de 2026, se recibieron observaciones por parte de la Coordinación de Prerrogativas y Partidos Políticos, derivadas de la revisión a las modificaciones aplicadas al sistema, mismas que quedaron atendidas el día 9 de marzo del año en curso, y con esta misma fecha se realizó la entrega mediante el formato correspondiente, de esta última etapa de actualización. Las observaciones consistieron en realizar las adecuaciones por cuanto al uso de términos de la siguiente manera.

Sección	Requerimiento	Descripción	Estatus
Login del sistema	Aparece la palabra "Bienvenida/o"	Debe decir "Bienvenida/ Bienvenido"	Atendido
Menú	En "Utilidades" aparece "Administración de usuarias/os"	Debe decir "Administración de usuarias/usuarios"	Atendido

Sección	Requerimiento	Descripción	Estatus
Bienvenida al sistema	Aparece la palabra "Bienvenida/o"	Debe decir "Bienvenida/ Bienvenido"	Atendido
Login del sistema	Revisar el nombre del sistema	Dice "Sistema Electrónico de actos partidistas", estandarizar en letras altas a "Sistema Electrónico de Actos Partidistas"	Atendido
Menú	Aparece la palabra "Administrador/a"	Debe decir "Administradora / Administrador"	Atendido

4. Sesiones de Consejos Distritales (SECODI).

Sistema informático para las sesiones de los Consejos Distritales, Captura de las sesiones celebradas en los Consejos Distritales en el cual se adjuntan los archivos aprobados (programación, convocatoria, realización; adjuntando: Acuerdos, informes, minutas, etc.).

Actividades:

- El 24 de febrero de 2026, se solicitó a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral llevar a cabo una reunión de trabajo con el objetivo de dar continuidad al plan de mejoras del Sistema de Sesiones de Consejos Distritales (SECODI), misma que se llevó a cabo el día 26 de febrero del año en curso, en donde la DEOE se comprometió a enviar a esta Dirección General, el formato de requerimientos a más tardar el día 2 de marzo, para estar en condiciones de comenzar con los trabajos de actualización.

- El 2 de marzo de 2026, se recibió el formato de requerimientos por parte de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, sin embargo, el día 4 de marzo del año en curso se recibió un correo en alcance al correo anterior, solicitando sustituir los anteriores formatos por los remitidos con esta última fecha se deberían considerar como definitivos. A la fecha, las modificaciones solicitadas se encuentran de la siguiente manera:

Sección	Requerimiento	Descripción	Estatus
Inicio	1. Documentación	Alcance del menú: En este apartado, la persona usuaria del CDE podrá descargar la documentación que será utilizada para el desarrollo de sus sesiones de consejo y que	

Comisión Especial de Informática, Seguridad Digital y Desarrollo Tecnológico

Sección	Requerimiento	Descripción	Estatus
		deberán adecuar a su distrito a fin de convocar y entregar los documentos a los integrantes del CDE. Esta documentación estará precargada desde oficinas centrales con el rol de administrador. La documentación que se precargará es: el proyecto de orden del día, los acuerdos, informes, resoluciones, etc.)	
Inicio	2.- Integración CDE.	Alcance del menú: En este apartado se pretende registrar de manera inicial a la totalidad de los integrantes del CDE. La captura de este módulo permitirá complementar la información que se requiere para otros submenús que se requiera en el sistema. Asimismo, permitirá realizar las modificaciones necesarias en la integración de los CDE. Este Menú contará con dos apartados: CAPTURA y CONSULTA .	
Inicio	3.-Sesiones.	Alcance del módulo: Se busca que una vez que el CDE haya concluido su sesión y recabado la documentación firmada por cada integrante del Consejo, pueda ingresar a este apartado y subir la información al SECODI para que oficinas centrales pueda ver y descargar los archivos. Se contará con dos submenús: CAPTURA y CONSULTA .	
Inicio	4. Actividades de Consejo	Alcance del módulo: obtener información inmediata y datos cuantitativos de las actividades desarrolladas por los consejos distritales y que no es necesaria la instalación de una sesión para la ejecución de dichas actividades. Asimismo, se busca el almacenamiento, en un apartado específico dentro del SECODI, de las actas circunstanciadas y minutas elaboradas que documentan cada actividad. Este apartado contendrá 2 apartados: CAPTURA y CONSULTA .	
Inicio	5.-Reportes.	Alcance del módulo: Tener disponible toda la información capturada en el SEDODI en un archivo Excel para facilitar la presentación de informes cuantitativos al CDE y al CG. Al ingresar a este apartado, se mostrará un listado de los reportes siguientes: 1. Asistencias. 2. Directorio. 3. Concentrado de Sesiones. 4. Actividades de los Consejos Distritales. Dichos reportes serán descargables en archivo Excel.	

Sección	Requerimiento	Descripción	Estatus
Inicio	Roll administrador	<p>Alcance: el roll de administrador (oficinas centrales) permitirá a la DEOE y al CG dar seguimiento a las sesiones y actividades de los CDE.</p> <p>El roll de administrador lo conformarán 4 módulos principales siguientes:</p> <p>Módulo 1. Documentación.</p> <p>Módulo 2: Sesiones.</p> <p>Módulo 3 Actividades de los Consejos.</p> <p>Módulo 4 Reportes.</p>	

- El 5 de marzo de 2026, se llevó a cabo una reunión de trabajo, solicitada por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, con el objetivo de profundizar acerca de los requerimientos enviados a esta Dirección General, así mismo se determinaron las actividades a realizar por cada uno de los roles dentro del sistema.

5. Sistema informático de organización electoral.

Sistema informático para utilizarse en Proceso Electoral como parte de las actividades de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y los Consejos Distritales, correspondientes al registro, apertura y cierre de bodegas; los mecanismos de recolección; documentación y material electoral, así como las cajas y paquetes.

Actividades:

- El 24 de febrero de 2026, se solicitó a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral llevar a cabo una reunión de trabajo con el objetivo de dar continuidad al desarrollo del sistema en materia de organización electoral, con el objetivo de cumplir en tiempo y forma con los anexos requeridos por el INE, 18.4. Esta reunión se llevó a cabo el día 26 de febrero de 2026, en donde la DEOE se comprometió a enviar a esta Dirección, el formato de requerimientos para estar en condiciones de comenzar con los trabajos de desarrollo del sistema, a más tardar el día 9 de marzo del año en curso.

- El 9 de marzo de 2026, se recibieron los requerimientos por parte de la Coordinación de Organización Electoral, con el objetivo de comenzar con el desarrollo del sistema para la generación de los formatos correspondientes a los anexos 18.4.1 al 18.4.7. A la fecha se encuentran en proceso de atención de la siguiente manera.

Comisión Especial de Informática, Seguridad Digital y Desarrollo Tecnológico

Sección	Requerimiento	Descripción	Estatus
N/A	Herramienta informática para dar cumplimiento a los Anexos 18.4 del Reglamento de Elecciones.	Consideraciones generales. <ol style="list-style-type: none"> 1. Se requiere un formulario con 8 interfaces para estar en condiciones de capturar los formatos de los Anexos 18.4.1 al 18.4.7 y la de reportes. 2. Cada CDE deberá contar con usuario y contraseña con rol de captura. 3. Para Oficinas Centrales se requiere un usuario y contraseña en un rol de administrador para consultar avances de la información capturada y descarga de los formatos a través de la interfaz de reportes. 4. Todos los anexos poseen algunos campos con información equivalente o idéntica, es decir, estos campos corren en paralelo con el mismo contenido en distintos anexos, sin embargo, en el resto de los campos la información es variable y en algunos casos una fila con campos idénticos, se replica en varias filas. 	En proceso
Inicio / Interfaz 1	Bitácora de bodegas	PRIMERA INTERFAZ DEL ANEXO 18.4.1. Previo a la generación del requerimiento de la PRIMERA INTERFAZ , se describen los campos equivalentes o idénticos que se comparten entre los anexos 18.4.1, 18.4.4 y 18.4.6.	En proceso
Inicio / Interfaz 2	Detalle de presencia de Representantes de Partidos Políticos presentes en la apertura/cierre de la Bodega	SEGUNDA INTERFAZ (ANEXO 18.4.4) Para esta segunda interfaz, se retomará la información de los campos equivalentes o idénticos que se comparten entre los anexos 18.4.1, 18.4.4 y 18.4.6 y que quedaron descritos al inicio de la PRIMERA INTERFAZ DEL ANEXO 18.4.1.	En proceso
Inicio / Interfaz 3	Bitácora de presencia de funcionarios en apertura/cierre de la bodega	TERCERA INTERFAZ DEL ANEXO 18.4.6 Para esta segunda interfaz, se retomará la información de los campos equivalentes o idénticos que se comparten entre los anexos 18.4.1, 18.4.4 y 18.4.6 y que quedaron descritos al inicio de la PRIMERA INTERFAZ DEL ANEXO 18.4.1.	En proceso
Inicio / Interfaz 4	Bitácora de paquetes electorales	CUARTA INTERFAZ DEL ANEXO 18.4.2 Contendrá los campos equivalentes o idénticos que se comparten entre los anexos 18.4.2, 18.4.3 y 18.4.7.	En proceso

Comisión Especial de Informática, Seguridad Digital y Desarrollo Tecnológico

Sección	Requerimiento	Descripción	Estatus
		Nota. Esta información deberá estar precargada para cada Distrito Local y será proporcionada por la DEOE con base en la proyección de casillas que sea aprobado por el INE para el PEO 2026-2027.	
Inicio / interfaz 5	FMDC en la Clausura de casilla	<p>QUINTA INTERFAZ DEL ANEXO 18.4.3</p> <p>Para esta quinta interfaz, se retomarán la información de los campos equivalentes o idénticos que se comparten entre los anexos 18.4.2, 18.4.3 y 18.4.7 y que quedaron descritos al inicio de la CUARTA INTERFAZ DEL ANEXO 18.4.2.</p> <p>Al ingresar a esta interfaz se mostrará una pantalla y un botón de Registrar que abrirá una ventana para capturar las casillas electorales y demás información del Anexo 18.4.2 que corresponda al CDE.</p> <ul style="list-style-type: none"> • • Generar un botón de Guardar para registrar la información capturada, previamente se muestre un mensaje de alerta para confirmar la acción o cancelarla. 	En proceso
Interfaz 6	Representaciones en la clausura de casilla	<p>SEXTA INTERFAZ DEL ANEXO 18.4.7</p> <p>Para esta quinta interfaz, se retomarán la información de los campos equivalentes o idénticos que se comparten entre los anexos 18.4.2, 18.4.3 y 18.4.7 y que quedaron descritos al inicio de la CUARTA INTERFAZ DEL ANEXO 18.4.2</p> <p>Generar un botón de Guardar para registrar la información capturada, previamente se muestre un mensaje de alerta para confirmar la acción o cancelarla.</p>	En proceso
Inicio / Interfaz 7	Mecanismos de recolección	<p>SEPTIMA INTERFAZ DEL ANEXO 18.4.5</p> <p>Se solicita que, al seleccionar los campos anteriores, se muestren los campos en vista deshabilitada.</p> <p>Al ingresar al interfaz se mostrará una pantalla y un botón de Registrar que abrirá una ventana donde se visualizarán los campos prellenados correspondientes a cada distrito en vista deshabilitada siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 	En proceso

Sección	Requerimiento	Descripción	Estatus
INTERFAZ 8	REPORTES	<p>OCTAVA INTERFAZ DE REPORTES</p> <p>La presente interfaz será visible para Oficinas Centrales, se requiere un usuario y contraseña en un rol de administrador para consultar avances de la información capturada y descarga de los formatos siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Formato 18.4.1 2. Formato 18.4.2 3. Formato 18.4.3 4. Formato 18.4.4 5. Formato 18.4.5 6. Formato 18.4.6 7. Formato 18.4.7 <p>Se adjuntan plantillas con la estructura de cada uno de los reportes y que estas corresponden con la información capturada en cada interfaz de la 1 a la 7.</p>	En proceso

- El 11 de marzo de 2026, se llevó a cabo una reunión de trabajo con la DEOE, en donde se analizaron los requerimientos enviados por el área usuaria, así mismo se pidió agregar filtro a cada uno de los reportes para generar por cada uno de los consejos distritales o la totalidad de la información, adicionalmente la DEOE solicitó contemplar un módulo para realizar la carga de casillas, por lo que la DGIS se comprometió a realizar el análisis correspondiente y enviar la respuesta a la DEOE el día 13 de marzo del año en curso.

- El 13 de marzo de 2026, esta Dirección informó a la DEOE que, una vez realizado el análisis correspondiente, y procurando siempre la protección de la integridad de la información, en necesario que la carga se realice desde esta Dirección, toda vez que la carga de casillas lleva relación con tablas adicionales de la base de datos, como distritos, municipios, secciones, etc.

6. Sistema Candidatas y Candidatos, Conóceles (SCCC).

*El **objetivo** del Sistema “Candidatas y Candidatos, Conóceles”, es facilitar a la ciudadanía el acceso a información sobre las candidaturas en el Proceso Electoral Local para promover la transparencia, la participación y un voto informado, además de generar datos estadísticos sobre los grupos en situación de discriminación o de atención prioritaria a los que pertenecen las personas candidatas.*

Actualizaciones:

- El 2 de marzo de 2026, se solicitó al Director Ejecutivo de Educación Cívica y Participación Ciudadana, llevar a cabo una reunión de trabajo con el objetivo de dar continuidad a las mejoras al Sistema.
- El 4 de marzo de 2026, en atención a lo anterior, se llevó a cabo una reunión de trabajo en donde el área se comprometió a realizar la revisión al sistema y enviar a esta Dirección las observaciones correspondientes a más tardar el día 11 de marzo siguiente.
- El 11 de marzo de 2026, se recibió, por parte de la Coordinación de Educación Cívica, la solicitud de incorporar la figura de candidatura a la Gubernatura en el sistema, misma que se encuentra en proceso de atención.

Conclusión

En atención al seguimiento del Programa Anual de Trabajo de esta Comisión Especial, se informa que las actividades, relacionadas con el desarrollo y la actualización de los sistemas informáticos institucionales, se han ejecutado conforme a los plazos y alcances previstos.

A la fecha, algunos requerimientos se encuentran en proceso de atención y mejora, mientras que otros han sido concluidos, de acuerdo con la programación establecida.

Lo que se informa a las y los integrantes de la Comisión Especial, para los efectos legales a que haya lugar.

Chilpancingo de los Bravo, Guerrero; 19 de marzo de 2026.

C. AMADEO GUERRERO ONOFRE.
CONSEJERO PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ESPECIAL

C. ALINA JIMÉNEZ APARICIO.
SECRETARIA TÉCNICA DE LA COMISIÓN ESPECIAL